

中国学位与研究生教育学会

学会文〔2026〕05号

关于发布学会课题研究立项指南（2026） 并开展申请的通知

全体会员：

学会课题面向教育强国建设重大部署、重点任务和综合改革实践需要，聚焦学位与研究生教育改革发展中的重要理论、政策与实践问题，开展智库性研究，服务决策支撑、院校发展、社会需求、师生成长，支持国家教育发展“十五五”规划落实，推动研究生教育高质量发展。现发布《中国学位与研究生教育学会课题研究立项指南（2026）》（以下简称《指南》），有关课题申请事项安排如下。

一、课题来源与资助力度

《指南》坚持需求牵引、使命驱动，兼顾前瞻性、创新性和实用性，在广泛征求意见的基础上形成。选题分为重大课题、重点课题和面上课题。

学会对重大课题和重点课题给予经费支持，面上课题经费由课题负责人自筹。重大课题立项不超过16项，资助金额为10万元/项。重点课题立项不超过35项，资助金额为3万元/项。课题结题成果为优秀或良好的，另行予以奖励。

支持课题研究的经费来自学会会费收入。鼓励课题依托单位（课题负责人所属单位）对立项课题予以配套经费资助。

二、申请说明

（一）申请条件与要求

1. 根据《指南》进行选题。申请重大课题、重点课题，原则上不能改选题表述，但可以根据研究方向进行微调。申请面上课题根据分类目录自拟题目。

2. 为助力统筹推进教育科技人才体制机制一体改革，本轮重大课题、重点课题申请鼓励跨学科、跨领域、跨单位联合组建研究团队，集体攻关要题难题。

3. 学会有效会员可以申请课题。按时缴纳会费的单位会员和个人会员为有效会员。学会将在课题申请截止当日（2026年9月20日）核验会员身份的有效性。在课题申请立项阶段，新申请入会的会员不具备课题申请资格。

4. 课题申请实行限项管理。常务理事单位牵头申请课题限报5项，理事单位牵头申请课题限报4项，普通单位会员牵头申请课题限报2项，个人会员牵头申请课题限报1项。**超项申请无效。**针对此前未完成或完成质量不佳的课题负责人及研究团队，实施严格的限制申请措施。

5. 课题申请人应在学位与研究生教育领域具有丰富的实践工作经验和雄厚的理论研究实力，能够切实承担和具体组织课题研究工作的实施，确保课题成果的智库属性，实现研以致用。重大课题、重点课题申请人需具有副高级以上（含）专业技术职称

（职务）或博士学位。

6. 为确保课题申请人有足够的时间和精力从事课题研究，每位申请人当年限申请一项课题，且不再作为其他课题团队的参与人。在研学会课题负责人不能申请新课题（除定向委托课题）。立项后课题负责人（即申请阶段的课题申请人）不得在研究过程中途变更。课题申请须征得课题研究团队成员本人同意并签字确认，否则视为不合规申请。每项课题研究团队成员（含课题负责人）不超过 10 人。跨单位联合组队的重大、重点课题研究团队成员（含课题负责人）不超过 15 人。课题研究团队成员一经确定不得随意变更。

7. 为避免一题多报、交叉申请和重复立项，严禁用在研或已结项的国家级项目或其他项目内容到本会重复申报；凡在内容上与本人在研或已结项的省级以上科研项目有较大关联的，凡以博士学位论文或博士后出站报告为基础的，须在《中国学位与研究生教育学会课题申请书》（以下简称《申请书》）中详细说明其与所申请课题的联系和区别；不得以内容基本相同或相近的同一成果申请多个项目结项；不得使用与已出版的内容基本相同的研究成果申请；立项后，凡以中国学位与研究生教育学会研究课题名义发表阶段性成果或最终成果，不得同时标注其他项目资助字样。

8. 其他要求参见《中国学位与研究生教育学会课题管理办法》。（以下简称《管理办法》，详见官网 <https://www.acge.org.cn/aboutInstitute/enterAboutInstituteIndex>。）

（二）申请程序和要求

1. 课题申请截止时间：2026 年 9 月 20 日 17 时。

2. 本次申请采取飞书电脑端提交。申请链接为 <https://www.acge.org.cn/research/enterResearchCommonDetail?dataId=2c9080109f127253019f1c93ccb20062>。申请资料如有涉密，请自行脱敏。

3. 单位会员的申请人须通过 <https://cgec.acge.org.cn/query/kt> 查询本人所属单位在课题申请截止当日的会员有效性，了解本单位申请课题限项数量、单位的学会工作联络人等信息。如查询本单位为“非有效会员”，申请人可联系本单位的学会工作联络人及时缴纳会费，确保课题申请截止当日（2026 年 9 月 20 日）会员的有效性。

个人会员可登录会籍管理系统，查询会员身份的有效性。会籍管理系统链接为 <https://cgec.acge.org.cn/login/enterMain/>。

4. 查阅《指南》，填写新版《申请书》，旧版无效。全部提交资料（含附件）大小不超过 20M。

5. 有效单位会员申请课题程序。单位的学会工作联络人汇总本单位的全部课题申请资料后，提交本单位研究生院（部、处）进行审核并填写意见（如超限报项数，需进行排序），并填写《中国学位与研究生教育学会单位会员课题申请汇总表》。所有文字类申请资料（含附件）均须在骑缝加盖单位研究生院（部、处）公章。课题申请人自行提交盖章版课题申请资料的 PDF 格式扫描件。

审核重点：①申请材料是否坚持正确的政治方向、价值取向和研究导向；②课题研究是否具有鲜明的问题导向、结果导向等智库属性；③是否符合学术道德和学术规范，有无知识产权等方面的争议；④申请材料是否涉及国家秘密；⑤申请资格是否符合有关规定；⑥申请材料是否真实；⑦课题研究工作是否得到课题依托单位有效的软硬件支持。

6. 有效个人会员申请课题程序。课题申请人请单位研究生院（部、处）审核上述①-⑥点，并填写意见。所有文字类申请资料（含附件）均须在骑缝加盖单位研究生院（部、处）公章。个人会员自行提交盖章版课题申请资料的 PDF 格式扫描件。

7. 课题申请人自行妥善留存提交的全部课题申请资料原件，一式两份。如后续立项签订合同，原件需作为正式合同的一部分。

8. 如发现不符合规定或弄虚作假情形，一经查实立即取消申请资格并通报所属单位。

三、评审、立项与课题管理

学会秘书处对申请资料进行形式审查，不符合者不再反馈。学术委员会组织评审，确定拟立项课题名单，其中重大课题、重点课题需会议评审，且一般只择最优项立项。经会长工作会审议后公示拟立项课题名单，请关注学会官网 www.acge.org.cn、微信公众号 ACGE1994。最终实际立项以学会与课题负责人及其所属单位签订课题立项合同为准。查询课题申请立项工作进度，点击 <https://www.acge.org.cn/research/enterResearchCommonDetail?dataId=2c9080109f127253019f1c93ccb20062>。

本轮课题拟于 2028 年 6 月前结题。学会按照《管理办法》对课题进行管理，对重大课题和重点课题进行中期检查，对所有课题进行结题验收，验收合格者颁发《结题证书》，并组织学术交流和成果宣传。

四、工作纪律与要求

申请单位要坚持质量第一的导向，按照政治标准与学术标准相统一的原则，科学合理分配申请名额，规范申请程序，切实做好申请遴选工作，宁缺毋滥。

学会将加强全过程管理并接受社会监督，严禁各类干扰评审立项的行为，评审期间学会不接待任何单位和个人因评审事项的来访。

五、咨询、链接与查询

申请链接与进度查询：

<https://www.acge.org.cn/research/enterResearchCommonDetail?dataId=2c9080109f127253019f1c93ccb20062>

申请流程咨询：010-62328685

会员信息查询：010-62328683

单位会员 <https://cgec.acge.org.cn/query/kt>

个人会员 <https://cgec.acge.org.cn/login/enterMain/>

飞书使用：请联系飞书客服

咨询时间：法定工作日 9:00-17:00

重要提示：为保障课题申请立项工作平稳顺利进行，谢绝有关《指南》和评审方面的任何打探。

附件：

1. 中国学位与研究生教育学会课题研究立项指南（2026）
2. 中国学位与研究生教育学会课题申请书（重大/重点课题）
3. 中国学位与研究生教育学会课题申请书（面上课题）
4. 中国学位与研究生教育学会单位会员课题申请汇总表

