

关于（应届毕业生）使用南京中医药大学自助打印教程

1. 使用说明

1. 仅限本校应届毕业生
2. 时间截止至毕业年份 12 月 31 号

2. 本科生可打印选项

3. 教务英文成绩单
4. 教务中文成绩单

3. 研究生可打印选项

1. 研究生成绩单

4. 研究生使用教程

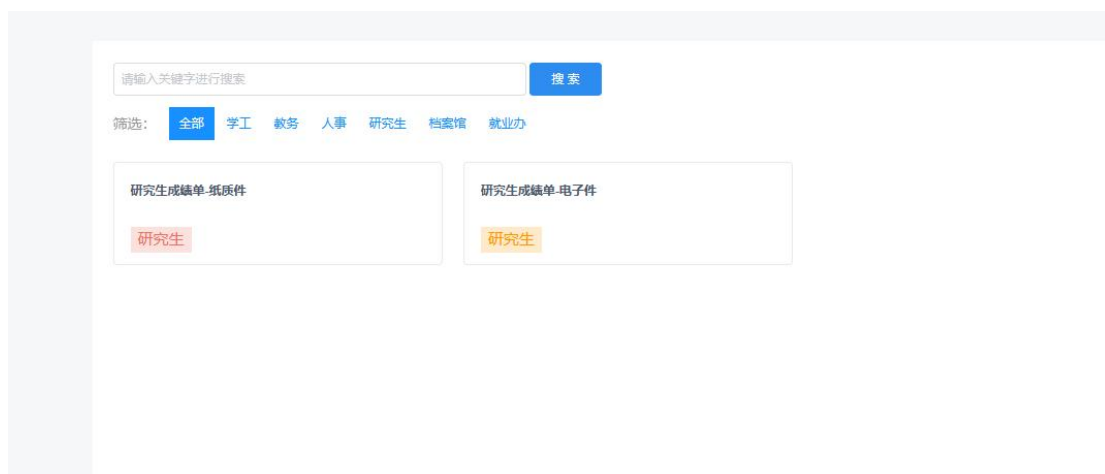
1. 研究生成绩单电子版的解决方法
1. 复制链接：<https://zzdy.njucm.edu.cn/wec-self-print-app-console/#/self-print-login>
打开到电脑浏览器，请选择 IDS 登录



请输入统一身份认证的账号和密码



登录界面



2. 终端取件



获取取件码，线下打印取件。



3. 电子取件

非学位课程	伤寒论	36	2	1	88	
教学实践:		学位课学分		13	总学分:	15
社会实践:		研究生院(盖章)				
学术活动:						

验证方式:
 1、电子版: 进入南京中医药大学电子签章平台(<https://qzqm.njucm.edu.cn/verifier>), 上传PDF文件查验。
 2、纸质版: 扫描二维码, 进入南京中医药大学电子签章平台, 进行文件查验。

打印时间: 2025年06月24日



选择电子档下载即可

4. 本科生使用教程

1. 成绩单从教务系统进去, <https://jwgl.njucm.edu.cn/student/home>



电子件和纸质件，自行选择，教务中文成绩单、英文成绩单，纸质可打印 10 份、电子 unlimited。

电子版自行下载，纸质版参考下面的教程

根据取件码，到线下自助打印机取件

刷新

学生成绩证明打印

可保服务

日志

1

打印类型	打印时间	取件码	失效时间	IP地址
终端取件	2025-06-24 14:43:30	7020083248	2025-12-21 14:43:32	172.19.143.141

2