

南京中医药大学 2020 年硕士博士研究生入学报到须知

一、报到时间

待定（见后期研究生院官网通知 <https://gra.njucm.edu.cn/>）。请所有新生（含八年制）携准考证原件、录取通知书原件、身份证原件复印件、毕业证书原件、学位证书原件和四六级证书原件按照规定时间到校报到。

二、报到地点

待定（见后期研究生院官网通知 <https://gra.njucm.edu.cn/>）

三、关于培养费及其他费用缴纳要求

类别	预存金额合计 (元)	学费 (元/生、学年)		住宿费 (元/生、学年)		代办费			
		收费标准	收费依据	收费标准	收费依据	体检费 (元/生)		大学生医保 (元/生)	
						收费标准	收费依据	收费标准	收费依据
全日制学术型硕士	9736	8000	苏价费 [2014]1 96 号	不超过 1200	苏价费 [2002] 369 号	86	苏教体艺 [2018]8 号	450	宁人社 [2018]16 9 号
全日制专业型硕士	11736	10000							

（一）交费标准和内容

说明：

1、关于大学生医疗保险费：按南京市人社局相关规定，在校大学生纳入南京市城镇居民医疗保险范围，按学制一次性缴清。标准：150 元/生/年。三年计 450 元/生（仅非定向硕士和博士交纳）。具体政策可向校医院进一步咨询。

2、**培养单位为宁外医院的中医专硕新生和培养单位为 022 中西医结合临床医学院的全部新生无需在校住宿，无须缴纳住宿费。**学生入学后视具体住宿情况收费，如住宿后有变动调整的，请及时办理退宿手续，并将退宿单交至 D5 二楼校园卡中心办理退费。

3、关于书籍讲义、卧具、工作服等费用：学生入学报到时按学校中标价自愿购买。

4、新生报到时可领取一张校园卡。卡内有学校基金会为新生爱心资助的 100 元充值款。请妥善保管好校园卡，如有丢失、损坏需重办或更换卡片的，需支付卡工本费 20 元（苏价费[2007]270 号）。

（二）交费方式和时间

1、为减少携带现金带来的不安全因素，我校为新生代开工商银行借记卡并随录取通知书一并寄出，该工行借记卡主要用于学校代扣学费、住宿费、代办费和代发奖助学金、校园卡圈存等。

2、学校将视因疫情发展情况决定是否安排现场集中收费，建议各位同学通过以下方式缴费：

(1) **8.10-8.13 日学校开通网上缴费**，您可以通过手机关注“南中医财务处”，点击“业务办理-学生服务”，登录名为身份证号码，密码为学校寄出工行卡的后六位（如无卡，则密码为 000000）。登录后在“自助缴费-学宿费缴费”栏缴费。

(2) 未网上缴费的同学，请在 **2020 年 8 月 14 日下午五点前**将学杂费存入随录取通知书一并寄出的工行卡中，学校将通过学生收费系统委托工商银行**批量扣款**。

(3) 特殊原因需要通过银行转账方式汇款的，请将学杂费足额汇入学校指定的银行账户。在汇款时**务必注明学生姓名、培养单位、专业、联系方式（注意不要写家长姓名）**。

2、生源地贷款的同学请将贷款汇到学校指定的银行账户，并妥善保存好生源地贷款银行回执，请要求银行**在回执上务必注明学生姓名、培养单位、专业（注意不要写家长姓名）**，办理好助学贷款后可在指定期间内在网上缴纳扣除助学贷款后的费用（缴费方式同第一点条第一条）。

3、缴费成功的同学**开学后**在将会收到江苏省财政厅发送的财政电子票据短信，或在“南中医财务处-业务办理-学生服务-自助缴费-我的票据”栏下载票据。

学校账户信息：户名：南京中医药大学 账号：4301010129100218413 开户行：工行汉中门支行

（三）重要提示

1、首次使用该银行卡前，须携带个人证件到任一工商银行营业点激活并自设密码，否则该银行卡将不能正常使用。如学生以前办理过工行储蓄卡，则本次新开卡为二类卡，存取款每日最高累计限额 10000 元，如缴费金额超过限额，请分天存入。

2、本校不会委托第三方进行任何费用的收取，请大家务必提高警惕，谨防受骗。

3、报到时请提供身份证复印件（正反面复印在一张纸），用于银行卡开户行身份审核。

四、关于户口迁移

根据南京市公安局有关规定，2020 年考取我校的研究生，本着自愿的原则办理户口迁移手续，读研期间有计划在南京购房的非南京籍学生，入学时请提前考虑是否将户口迁入学校集体户。

迁移户口须按照以下要求：

1. 学生本人身份证遗失的，在办理户口迁移前需向户口所在地公安机关申领。
2. 个人信息登记表的彩色照片，必须是按照身份证照片要求拍的白底彩照。
3. 学生报到时的学籍姓名必须与户口迁移证和身份证上的姓名完全一致。
4. 户口迁移证的迁入地址：**南京中医药大学**。迁移证字迹要清晰，手写涂改一律无效。
5. 本科或硕士研究生为南京中医药大学，且户口在学习阶段已经迁入我校的，请在入学后规定时间前凭《录取通知书》至我校保卫处登记。

注意：户口迁移证、《2020 级新生个人信息登记表》（附件 1）、录取通知书复印件必须在报到当天交至我校保卫处，逾期不再办理。咨询电话：025-85811847。

五、人事档案转寄地址及党员组织关系转接要求请详见“研究生院主页-学生管理栏”通知公告 <https://gra.njucm.edu.cn/2020/0611/c2947a64707/page.htm>。

六、中医硕士专业学位研究生(含港澳台)，8 月 17 日需**在线**向所录取的规培基地报到，随后安排培养方案解读、网上选课、在线课程学习等活动。详见《中医硕士专业学位研究生课程学习须知》及各基地后续通知。

七、因特殊原因不能按期入学者，可凭相关证明向培养单位提出保留入学资格的书面申请，填写《学籍异动表》一式 3 份，经学校审核同意，可保留入学资格 1 年。具体详见“研究生院主页-培养工作-流程及下载—学籍异动申请流程” <https://gra.njucm.edu.cn/2018/1011/c2914a43997/page.htm>。

八、报到时请提供身份证复印件（正反面复印在一张纸），用于银行卡开户行身份审核。

中医硕士专业学位研究生课程学习须知

(录取专业代码开始四位为 1057)

2020 级中医硕士专业学位研究生 (含中医八年制进入研究生阶段的学生) 课程在线学习安排:

1. 8 月 17 日: 规培基地组织在线报到, 各培养单位 (规培基地) 已建立中医专硕新生的 qq 群或微信群, 未入群的同学请自行联系所属基地科教部门, 尽快入群。

基地	联系人	电话
第一临床医学院 (江苏省中医院)	马老师	025-86587820
附属南京中医院 (南京市中医院)	潘老师	025-52276506
第三临床医学院 (江苏省中西医结合医院)	范老师	025-52362014
附属南京市中西医结合医院 (南京市中西医结合医院)	吴老师	025-85370952
苏州附属医院 (苏州市中医医院)	郭老师	0512-67872513
常州附属医院 (常州市中医院)	陈老师	0519-89896981
无锡附属医院 (无锡市中医院)	周老师	0510-88859999-79008
徐州附属医院 (徐州市中医院)	杨老师	0516-68692013
无锡市中西医结合医院	卢老师	0510-82620157

2. 8 月 18 日上午, 分批在线解读培养方案、进行选课指导, 同时开展网上选课。请相关同学务必准时参加。根据选课结果, 请同学加入课程所在班级的学习交流群 (相应群号在网上选课时公布)。

3. 课程学习分两部分进行: 集中在线授课和网络在线 SPOC 课程。

(1) 8 月 18 日—28 日, 集中在线授课 (课表后续在基地群内公布)。

(2) 网络在线 SPOC 课程, 将根据进度逐批次推出, 各门课程的具体学习时间和登陆方式请关注研究生院主页—培养工作—教学管理栏目后续通知。

南京中医药大学研究生院

2020 年 7 月

附件 1:

2020 级新生个人信息登记表

姓名		民族		身高		白底彩照 粘贴处
本科院校		录取院系		录取专业		
班级		学号		宿舍		
宗教信仰		政治面貌		婚姻状况		
身份证号						
社会 关系	姓名	称谓	家庭住址			联系方式
本人手机号码						
身份 证复 印件 粘贴 处	(身份证正反两面复印件粘贴处)					
备 注	1、两个社会关系必须填写，可以是直系亲属（父、母、兄、弟、姐、妹）也可以是旁系亲属（舅、叔、姨、姑、表兄妹等），最好填写父母的信息。 2、此表必须打印或楷体字填写，草书行书无效，内容真实。					

(需要迁移户口的新生必填)