

研究生相关专业临床轮训工作记录

姓名		专业		年级		科室			
轮训时间(月)	年 月 日~ 月 日		年 月 日~ 月 日		年 月 日~ 月 日				
考 勤	病房	天/门诊	天	病房	天/门诊	天	病房	天/门诊	天
	旷实习		天	旷实习		天	旷实习		天
	病事假		天	病事假		天	病事假		天
	迟到/早退		次	迟到/早退		次	迟到/早退		次
病房管床数	张			张			张		
住院病历号									
处理病种名称									
诊疗技术操作项目/次数									
参加抢救病种名称/次数									
参加手术项目/次数									
学术讲座	(科内、院内、市内)								
病例讨论	(专题、疑难、死亡)								
自学内容	(书名、章节)								

注：本页由研究生如实、及时、认真填写，交考核组老师。

研究生相关专业临床轮训考核表

项目	考核内容	分值	评分要点	得分
职业医 业德 素质 医 质 风	工作认真负责,克尽职守, 医疗作风严谨细致	5	无后果性差错一次扣 1 分 严重差错一次扣 3~5 分	
	尊重患者,服务热情周到, 廉洁行医	5	病人满意度 90%以上 (5 分) 病人满意度 60%以下 (0 分)	
临床 技 能	临床思维能力及中西医常规处 理能力	15	病史采集、体格检查、实验室检查 诊断、鉴别诊断、辩证、类证鉴别 中药、西药、其他治疗方法	
	医疗文书书写质量	10	客观、真实、准确、完整、规范 文字工整、字迹清晰、语句通顺	
	诊疗技术操作水平	10	过程评判: 规范、准确、熟练 (70%) 结果评判: 结论正确、效果良好 (30%)	
	综合业务能力	10	前 3 项综合评判	
医 疗 工 作 量	病房管床数 (门诊量)	5	月平均每管病床一张得 1 分	注: 辅助 科室两 项综合 评分
	住院病历数 (其他医疗文件完 成数量)	5	每月三份 0 分起评,另完成住院病历 每份得 1 分	
	参加抢救、手术次数	5	每参加抢救、手术一次得 1 分	注: 辅助 科室两 项综合 评分
	诊疗技术操作次数	5	每参加操作一次得 0.5 分	
劳 动 纪 律	遵守规章制度,服从科室工作 安排	5	违反实习轮转规定、不按时进出科;不遵守病区、 门诊工作制度和操作规程;不服从科室工作安排 等 (酌情扣分)	
	考勤	10	迟到、早退每次扣 0.5 分; 病事假每天扣 1 分, 病事假一周为 0 分; 旷实习每天扣 5 分	
机动	以上考核内容特殊加分或扣分	10	理由:	
		100	总评分:	
<p>考核组综合评语:</p> <p style="text-align: right; margin-top: 50px;">签名: _____ 年 月 日</p>				

注: 本页由考核组填写, 并交医院教学管理部门归档。